

**REGULAMIN REKRUTACJI STUDENTEK/STUDENTÓW I DOKTORANTEK/DOKTORANTÓW INSTYTUTU
HISTORII SZTUKI UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO NA WYJAZDY W RAMACH PROGRAMU
ERASMUS+**

w roku akademickim 2026/2027

§1. Uprawnione kandydatki / uprawnieni kandydaci

- Do udziału w programie mogą przystąpić osoby posiadające status studenta realizującego pełny cykl studiów kończących się uzyskaniem dyplomu UWr.
- O stypendium w ramach programu Erasmus+ mogą ubiegać się studentki i studenci Uniwersytetu Wrocławskiego:
 - studiów **licencjackich** prowadzonych w formie **stacjonarnej** lub **niestacjonarnej**,
 - studiów **magisterskich** prowadzonych w formie **stacjonarnej** lub **niestacjonarnej**,
 - oraz doktorantki i doktoranci **Szkoły Doktorskiej**.
- Rekrutacja jest prowadzona w jednostce macierzystej studentki / studenta – na wydziale lub w instytucie – i jest organizowana przez **Koordynatora Programu Erasmus+** jednostki.
- **Studentki i studenci studiów międzyobszarowych** mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studentki i studenci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studentki i studenci jednostki prowadzącej dany kierunek.

§2. Warunki uczestnictwa

- Kandydatki i kandydaci ubiegający się o wyjazd muszą być studentkami lub studentami co najmniej I roku studiów pierwszego stopnia.
- Wyjazd w ramach programu Erasmus+ może nastąpić **nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku** studiów licencjackich na UWr.
- **Studentki i studenci trzeciego roku studiów pierwszego stopnia** mogą uczestniczyć w rekrutacji na wyjazd długoterminowy, który zostanie zrealizowany na pierwszym roku studiów magisterskich. Warunkiem realizacji wyjazdu będzie udokumentowanie **przed wyjazdem przyjęcia na studia drugiego stopnia na Uniwersytecie Wrocławskim** w tej samej jednostce organizacyjnej, podlegającej temu samemu Koordynatorowi Programu Erasmus+. Wyjazd jest możliwy w semestrze letnim. Analogicznie należy traktować sytuacje pomiędzy studiami drugiego stopnia a studiami doktoranckimi w Szkole Doktorskiej UWr.
- W przypadku ogłoszenia rekrutacji dodatkowej (w okresie wrzesień–październik 2026) na studia długoterminowe w semestrze letnim 2026/27 **studentki i studenci I roku studiów magisterskich** mogą wziąć w niej udział tylko wówczas, gdy w roku akademickim poprzedzającym rekrutację byli studentami lub studentkami Uniwersytetu Wrocławskiego (tj. realizowali studia licencjackie na UWr w tej samej jednostce i podlegali temu samemu koordynatorowi). Zasada stosowana jest analogicznie wobec **doktorantek i doktorantów I roku Szkoły Doktorskiej**.
- W przypadku rekrutacji na **wyjazdy krótkoterminowe** dopuszcza się udział studentek i studentów **I roku studiów magisterskich**, którzy wcześniej nie studiowali na UWr, pod warunkiem, że wyjazd planowany jest **po zakończeniu pierwszego semestru**, a średnia ocen uzyskanych po pierwszym semestrze stanowi podstawę rekrutacji.
- Studentki i studenci mają prawo przystąpić do rekrutacji również podczas trwania urlopu dziekańskiego, jednak w momencie rozpoczęcia wyjazdu muszą posiadać status czynnego studenta Uniwersytetu Wrocławskiego, który uprawnia do uczestnictwa w programie Erasmus+.

- W przypadku wyjazdu na staż absolwencki, rekrutacja musi zostać przeprowadzona w czasie trwania studiów, czyli do momentu obrony pracy dyplomowej, jednak nie później niż do dnia 30.09.2026. Z dniem 01.10.2026 studentki i studenci tracą status osoby aktywnie studiującej, co uniemożliwia dalsze ubieganie się o kwalifikację na wyjazd absolwencki.

§3. Kapitał mobilności

- Każda osoba otrzymuje możliwość wielokrotnych wyjazdów (mobilności) w ramach programu **Erasmus+**, trwających łącznie nie dłużej niż **12 miesięcy na każdym poziomie studiów**, a w przypadku studiów jednolitych magisterskich – **24 miesiące**.
- Łączny czas spędzony za granicą w ramach programu Erasmus+, zarówno w ramach wyjazdów z dofinansowaniem, jak i z tzw. „**grantem zerowym**”, określany jest jako **kapitał mobilności**.
- Kapitał mobilności jest obliczany osobno dla każdego poziomu studiów i obejmuje wszystkie rodzaje mobilności (studia, praktyki, staże absolwenckie, wyjazdy krótkoterminowe).

§4. Dokumenty rekrutacyjne

Teczka kandydatki / kandydata na wyjazd powinna zawierać:

- CV (tabelaryczne),
- zaświadczenie z dziekanatu o średniej ocen 4.00 (z ostatniego zaliczonego semestru studiów),
- oświadczenie dotyczące wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności) – dowolna forma,
- list motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu (w przypadku rekrutacji na Erasmus+ studia należy wskazać maksymalnie 5 uczelni partnerskich w kolejności preferencji oraz proponowany semestr wyjazdu – dotyczy rekrutacji na studia długoterminowe),
- kopię certyfikatu językowego (jeśli kandydatka / kandydat nie uczestniczy w rozmowach kwalifikacyjnych prowadzonych przez SPNJO),
- zgodę promotorki / promotora pracy dyplomowej (w przypadku wyjazdu na ostatnim roku studiów danego stopnia),
- w przypadku doktorantek i doktorantów – zgodę promotorki / promotora oraz Kolegium Szkoły Doktorskiej o planowanej mobilności,
- w przypadku wyjazdów na praktykę lub mobilności krótkoterminowych – potwierdzenie przyjęcia (Acceptance Letter) wystawione przez instytucję przyjmującą.

Wszystkie dokumenty, z wyjątkiem Acceptance Letter, powinny zostać przygotowane w języku polskim.

Teczkę z dokumentami należy złożyć u Instytutowego Koordynatora Programu Erasmus+ drogą mailową.

§5. Komisja rekrutacyjna

- Decyzję o zakwalifikowaniu kandydatek i kandydatów podejmuje **komisja rekrutacyjna**, której skład wchodzi: Wicedyrektor ds. dydaktycznych i studenckich IHS UWr oraz Instytutowy Koordynator Programu Erasmus+.
- Komisja, kierując studentkę lub studenta do danej uczelni, bierze pod uwagę jej / jego preferencje wyrażone w liście motywacyjnym, jednak zastrzega sobie prawo ostatecznej decyzji – w szczególności w przypadku ograniczonej liczby miejsc w wybranych uczelniach partnerskich.
- W przypadku dodatkowej rekrutacji na wolne miejsca stypendialne **Koordynator Programu Erasmus+**, mając akceptację władz jednostki, może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regularnym trybem.
- Koordynator może także jednoosobowo kwalifikować kandydatki i kandydatów na wyjazdy w rekrutacji o charakterze **ciągłym** (np. praktyki).
- Odwołania od decyzji Komisji lub Koordynatora należy kierować do Dziekana Wydziału. Odwołanie od decyzji Dziekana należy kierować do **Prorektora UWr ds. umiędzynarodowienia**.

§6. Rodzaje mobilności i zasady rekrutacji

1. Mobilności długoterminowe – Erasmus+ studia (KA131 – kraje programu, kraje trzecie niestowarzyszone z programem oraz KA171)

- Celem mobilności jest realizacja części programu studiów na uczelni partnerskiej (Learning Agreement) i uzyskanie uzgodnionej liczby punktów (30 ECTS na semestr). Minimalna liczba wymaganych punktów uzyskanych w uczelni zagranicznej: **20 ECTS**. Pozostałe punkty mogą być uzyskane na uczelni macierzystej, np. w ramach realizacji obowiązkowych seminariów lub innych przedmiotów, których zaliczenie w danym roku jest obowiązkowe.
- Rekrutacja jest organizowana przez koordynatora Erasmus+ w jednostce UW r. w okresie **grudzień 2025 – luty 2026**.
- Miejsca są przyznawane na semestr zimowy i letni roku akademickiego **2026/2027**.
- Dodatkowa rekrutacja (wrzesień–październik 2026) odbędzie się wyłącznie w przypadku wolnych środków finansowych na to działanie.
- Kandydatki i kandydaci mogą aplikować wyłącznie do uczelni, z którymi ich jednostka posiada aktywną umowę Erasmus+.
- Doktorantki i doktoranci mogą realizować zajęcia lub prowadzić badania – pod opieką tutora na uczelni partnerskiej.
- O długości wyjazdu decyduje uczelnia przyjmująca z założeniem, że minimalny okres studiów to **2 miesiące a maksymalny 12 miesięcy, jednocześnie dofinansowanie ze środków UW r. obejmuje okres maksymalnie 5 miesięcy**.

Etapy rekrutacji:

- I etap – sprawdzian znajomości języka wymaganego przez uczelnię przyjmującą w SPNJO (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, włoski).
- II etap – rekrutacja instytutowa:
 - złożenie teczki kandydata u Instytutowego Koordynatora Programu Erasmus+ do: **10 stycznia 2026 r. (mailowo)**
 - **4 lutego 2026, g. 18:00** – rozmowa rekrutacyjna przeprowadzona online.
- Termin zakończenia rekrutacji: **28 lutego 2026 r.**

2. Mobilność długoterminowa – Erasmus+ praktyka (KA131 – kraje programu)

- Celem jest odbycie praktyki w instytucji zagranicznej (bez obowiązku zdobywania ECTS).
- Mobilność trwająca **2–12 miesięcy**, dla studentów wszystkich poziomów studiów oraz doktorantów. **Dofinansowanie na okres maksymalnie 5 miesięcy**.
- Rekrutacja ma charakter ciągły (zgodnie z wytycznymi Biura Współpracy Międzynarodowej (BWM) dotyczącymi dostępności wolnych środków finansowych). Zgłoszenie należy przysyłać nie później niż na 8 tygodni przed planowanym terminem rozpoczęcia mobilności.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO
- W przypadku praktyk realizowanych w trakcie semestru wymagana jest zgoda dziekana na indywidualną organizację studiów.

3. Praktyka absolwencka (KA131 – kraje programu)

- Mobilność trwająca **2–5 miesięcy**. Dofinansowanie na okres maksymalnie 5 miesięcy.
- O wyjazd mogą ubiegać się studenci ostatniego roku studiów, którzy przejdą rekrutację przed obroną pracy dyplomowej (szczegóły w §2. Warunki uczestnictwa, pkt.8).
- Kapitał mobilności liczony jest w ramach ostatniego ukończonego poziomu studiów.
- Rekrutacja ma charakter ciągły (zgodnie z wytycznymi Biura Współpracy Międzynarodowej (BWM) dotyczącymi dostępności wolnych środków finansowych). Zgłoszenie należy przesyłać nie później niż na 8 tygodni przed planowanym terminem rozpoczęcia mobilności.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO

4. Wyjazd krótkoterminowy na studia (zorganizowane działanie typu BIP, szkoła letnia/zimowa lub inna krótka mobilność naukowa (KA131 - kraje programu oraz kraje trzecie niestowarzyszone z programem).

Wyjazd krótkoterminowy na praktyki (KA131 - kraje programu)

- Okres trwania: **5–30 dni**.
- Obowiązkowy komponent wirtualny (nie dotyczy doktorantów).
- W przypadku mobilności studenckich – obowiązkowe uzyskanie minimum **3 ECTS**.
- Rekrutacja ma charakter ciągły (zgodnie z wytycznymi Biura Współpracy Międzynarodowej (BWM) dotyczącymi dostępności wolnych środków finansowych). Zgłoszenie należy przesyłać nie później niż na 8 tygodni przed planowanym terminem rozpoczęcia mobilności.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.
- Każdy student może zrealizować **jeden wyjazd krótkoterminowy w semestrze**.

§7. Informacje organizacyjne

- Wyjazd na Erasmus+ studia przyznawany jest przez koordynatora poprzez system USOSweb.
- Wyjazd na Erasmus+ praktyki / staże absolwenckie przyznawany jest przez koordynatora poprzez system IRC.
- Regulacje dotyczące realizacji i rozliczania wyjazdu, a także wysokości dofinansowania, przedstawione są w dokumencie „**Zasady realizacji mobilności Erasmus+**” dostępne w BWM. Informacje ogólne przedstawione są na stronie internetowej **Biura Współpracy Międzynarodowej UWr** oraz na stronie jednostki prowadzącej rekrutację.

§8. Postanowienia końcowe

- Regulamin określa zasady rekrutacji i realizacji mobilności studentów i doktorantów Uniwersytetu Wrocławskiego w ramach programu **Erasmus+**, zgodnie z wytycznymi **Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności**.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:
 - zasady i wytyczne Programu Erasmus+ Komisji Europejskiej i Narodowej Agencji,

- „Zasady realizacji mobilności” Biura Współpracy Międzynarodowej UWr,
- obowiązujące zarządzenia i decyzje Rektora UWr.
- Regulamin wchodzi w życie z dniem **podpisania przez przedstawicieli władz jednostki** i obowiązuje w procesie rekrutacji na rok akademicki **2026/2027**, o ile nie zostanie zaktualizowany.
- Jednostka dydaktyczna UWr zobowiązana jest do publikacji aktualnej wersji regulaminu na swojej stronie oraz zapewnienia studentom dostępu do informacji o zasadach rekrutacji i realizacji mobilności.